

令和2年1月17日

関係機関の長様

学校法人 明浄学院（公印省略）

教員（任期制）の公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび当学院、大阪観光大学では、下記のとおり教員（任期を定めた契約教員）を新たに公募することとなりました。

つきましては、貴機関関係者にご周知いただくとともに、適任者のご推薦について、よろしくお取り計らいいただきますようお願いいたします。

敬具

1. 専門分野：英語及び本学平成31年度カリキュラムに定める諸分野
2. 担当科目：大学の開設する英語関係科目乃至諸科目の英語での授業（大学授業科目の担当の他、学生指導、行事等の校務、地域貢献に携わる。また、高校の英語教育も含む）
3. 職名：教授、准教授、講師（任期付外向による場合も可）
4. 募集人員：英語を母国語とする者1名
5. 採用の日：令和2年4月1日
6. 任期：契約；1年間、更新限度5年間（ただし、1年又は2年毎に契約更新、65歳を超えての契約はしない） 外向：別途契約による
7. 給与等：本学規定により支給する。月額固定給、私学共済加入（外向：別途契約による）週4日の勤務。原則として、週10コマの授業担当。
8. 応募資格：いずれもネイティブに限る
 - (1) 大学での教育・研究、校務、地域貢献に積極的に携わる者
 - (2) 英語教育に関連する博士、修士又はこれに準ずる能力を有する者、或いは英語教育の実務経験を有する者
9. 提出書類：（原則としてA4縦に横書きとする。）
 - (1) 履歴書(写真付)
 - (2) 教育研究業績書(著書、論文、調査報告等概要を記載)、うち主なもの3編(コピー可)、或いは当該実務の職務経歴書
 - (3) 観光英会話など英語授業のシラバス（15回の授業のテーマ・概要・各回の内容詳細）
 - (4) 資格及び最終学歴を証する書類（時間のかかる場合は証書等のコピーでも可）
10. 書類提出先：
〒590-0493 大阪府泉南郡熊取町大久保南5-3-1
大阪観光大学 人事委員会 宛
（「英語教員応募書類在中」と朱書き、書留郵便にて令和2年2月4日必着でご送付ください。適任者の採用が決まり次第、募集を締め切ります。お早めにご応募ください。書類の返送は致しません。予めご了承ください。）
11. 選考方法:書類審査の上、可の者につき連絡の上、面接及び模擬授業を実施。採用内定に際し、健康診断書提出。
12. お問い合わせ先：
大阪観光大学 人事委員会
TEL.072-453-8222
FAX.072-453-1451
E-mail.somu@tourism.ac.jp

以上

17 January 2020

To whom it may concern

Recruitment of Instructor (Term is Set) in the field of English

Osaka University of Tourism publicly recruits a new faculty member as the status of contract professor, associate professor or lecturer for a stipulated term of office.

We appreciate that you kindly convey the following information to the relevant department in your organization. Please let us know if you recommend any suitable person.

Sincerely,

Meijo Gakuin Educational Corporation

Recruitment

1. Area of expertise: English and relevant areas of study conducted in Academic Year 2020
2. Subjects in charge: English language classes set by our University and other studies in English (In addition to taking charge of the University course subjects, the lecturer will be in charge of student guidance, works including events and contribution to the local community together with English education in our affiliated high school.)
3. Job title: Professor, Associate Professor and Lecturer (may be given by appointment of the employer with term of office)
4. Recruiting number: 1 person with English as his/her mother tongue
5. Hiring date: 1 April 2020
6. Term of contract: One year. Five-year extension is available, however, renewal of contract done every year or two years will be within the limit of 5 years. (Renewal of contract every year or two years will not exceed 65 years old.) Loaned personnel: Separately contracted.
7. Remuneration: Will be paid in conformity with the provisions of our University's rule. Monthly fixed salary, and subscription of mutual aid for private schools (Loaned personnel: Separately contracted)
Working days: Four days a week. Number of lessons: Ten lessons per week in principle.
8. Eligibility: Person whose mother tongue is English

- (1) Person who is actively engaged in education, research activities, school affairs and community contribution in our University
- (2) Person who acquires PhD, Master's degree, or ability being equivalent to the above degree, or a person who has practical experiences in English language education

9. Documents to be submitted: (In principle, horizontally written in A4 paper.)

- (1) C.V. (with a photo)
- (2) History of academic achievements including publication of books, papers and survey reports. Three of main works (copy available), or the resume showing job history of the relevant area.
- (3) Syllabus of English lessons, for example, Tourism English Conversation. (Theme of 15 lessons, summary and details of each lesson)
- (4) Documents certifying qualifications and final academic background (copy is available if it takes time to get the certificates.)

10. Please send the documents to the following address.

Human Resources Committee, Osaka University of Tourism,
5-3-1 Okubo Minami, Kumatori Town, Sennan-gun, Osaka Prefecture,
590-0493 Japan

(Please write "Application Documents for English Instructor" in red and send it by 4 February 2020. We close the recruitment when we find the appropriate personnel before the above date. Earlier application is appreciated. Please accept we will not return the documents.

11. Selection method: After reviewing the documents, we will conduct an interview including a trial lesson after contacting the accepted candidate. We will request prospective employee to submit a medical check record.

12. Inquiry:

Human Resources Committee, Osaka University of Tourism

TEL. +81-72-453-8222

FAX. +81-72-453-1451

E-mail. somu@tourism.ac.jp